

## Procedura weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego

Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Łądek zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 864/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

1. Niniejsza procedura określa zasady weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” (dalej: „Projekt”).
2. Rodzice, opiekunowie prawni bądź osoby pełnoletnie, które podpisały umowę darowizny sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem i akcesoriami w ramach Projektu mają obowiązek składania co najmniej dwukrotnie przez okres 2 lat od zakończenia Projektu oświadczenia o posiadaniu otrzymanego sprzętu
3. Posiadanie otrzymanego w drodze darowizny sprzętu oznacza jego niezbywanie na osoby trzecie oraz przeznaczenie do wyłącznego użytku dla wskazanego w umowie ucznia.
4. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletniość.
5. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
6. Oświadczenia należy dostarczać do siedziby Urzędu Gminy Łądek, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek bądź na adres email: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl) w następujących terminach:
  - a) w okresie 1-30.06.2023 r.
  - b) w okresie 1-30.06.2024 r.
7. Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia wraz z udokumentowaniem fotograficznym posiadanego sprzętu.
8. Gmina Łądek zastrzega sobie prawo do kontroli przekazanego sprzętu w miejscu jego użytkowania w dowolnym czasie w Okresie monitorowania Projektu.
9. Przez cały Okres monitorowania przekazany sprzęt winny być oznaczony symbolami Projektu, które to Gmina Łądek wydała wraz ze sprzętem komputerowym przy podpisywaniu umowy darowizny.
10. Oświadczenie o posiadaniu sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Procedury.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik

do Procedury weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym –

„Granty PPGR” w Gminie Łądek

Dane rodzica/opiekuna prawnego/  
pełnoletniego ucznia

.....  
.....  
.....

## OŚWIADCZENIE

W związku § 5 Umowy darowizny zawartej w dniu 06.06.2022r. w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

ja niżej podpisany/na.....,

oświadczam pod odpowiedzialnością karną, iż posiadam sprzęt komputerowy otrzymany w ramach ww. umowy darowizny.

.....

Data, miejscowość i podpis